



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОЛЧАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Колчаново
Волховский муниципальный район Ленинградской области

от «25» июля 2025 года

№ 105

О внесении изменений в постановление администрации МО Колчановское сельского поселения от 20.12.2024г. № 255 «Об утверждении программы МО Колчановское сельского поселения Волховского муниципального района «Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования МО Колчановское сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области на 2025 год»

В соответствии со статьей 52 Федерального закона от 28.12.2024 N 540-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле".

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Приложение к постановлению администрации МО Колчановское сельского поселения Волховского муниципального района 20.12.2024г. №255 следующие изменения:

1.1. Строку 5 таблицы "Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения" изложить в следующей редакции:

5. Профилактический визит		
5.1. Обязательный профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор" в отношении: 1. Контролируемое лицо (адрес, ИНН, категория риска, объект контроля) (приложение 1)	Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний. Периодичность и порядок проведения установлены статьями 52 и 52.1 Федерального закона от 31.07.2020	Должностные лица администрации к обязанностям которых относится осуществление муниципального контроля

	№ 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации". Изменения в данную часть программы профилактики в случае необходимости вносятся ежемесячно.	
5.2. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица (может быть проведен по заявлению контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением)	Срок проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица составляет один день и может быть продлен на срок, необходимый для проведения испытаний. Порядок проведения установлен статьями 52 и 52.2 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".	Должностные лица администрации к обязанностям которых относится осуществление муниципального контроля

1.2. Дополнить программу Приложением № 1 в следующей редакции:

Приложение № 1

Перечень обязательных профилактических визитов в 2025 году

Контролируемое лицо (наименование или ФИО)	Адрес местонахождения или осуществления деятельности	ИНН	Объект контроля	Категория риска	Дата проведения	Срок проведения
-	-	-	-	-	-	-

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста по ЖКХ администрации МО Колчановское сельское поселение.

Глава администрации

С.А. Смирнов

Исполнитель: Светлана Николаевна Брунилина, тел. 88136339226

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям в сфере осуществления муниципального
жилищного контроля на территории муниципального образования
МО Колчановское сельского поселения Волховского муниципального
района Ленинградской области на 2025 год**

ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования МО Колчановское сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области на 2025 год (Далее – программа профилактики рисков)
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Разработчик программы профилактики	Администрация МО Колчановское сельского поселения Волховского муниципального района
Ответственный исполнитель программы	Специалист по ЖКХ администрации МО Колчановское сельского поселения Волховского муниципального района
Цели программы профилактики	1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами; 2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; 3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения

Задачи программы профилактики	1. Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований; 2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований; 3. Устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований; 4. Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.
Сроки и этапы реализации программы профилактики	2025 год
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования администрация МО Колчановское сельского поселения Волховского муниципального района
Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики	1. Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям; 2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий органа, осуществляющего муниципальный контроль на территории МО Колчановское сельское поселение Волховского муниципального района; 3. Внедрение различных способов профилактики; 4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри администрации Волховского муниципального района; 5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц; 6. Обеспечение квалифицированной профилактической работой должностных лиц по ЖКХ, жилищной политике, благоустройству и транспорту администрации МО Колчановское сельского поселения Волховского муниципального района; 7. Повышение прозрачности деятельности специалистов по ЖКХ, жилищной политике, благоустройства и транспорта; 8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц; 9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц; 10. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами; 11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности специалистов, благоустройства и по ЖКХ, жилищной политике администрации МО Колчановское сельского поселения Волховского муниципального района, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль.

1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда.

На территории муниципального образования МО Колчановское сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области муниципальный жилищный контроль осуществляется за соблюдением:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

12) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям специалистами жилищного фонда, благоустройства и по ЖКХ, жилищной политике в 2025 году осуществляются следующие мероприятия:

- размещение на официальном сайте администрации МО Колчановское сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

- осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

- обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации МО Колчановское сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

- выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями профилактической работы являются:

1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения

2.2. Задачами профилактической работы являются:

- 1) Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
- 2) Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;
- 3) Устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований;
- 4) Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Перечень профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;

Реализация программы осуществляется в соответствии с Перечнем профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения, показатели результативности и эффективности программы (приложение).

Раздел 4. Оценка эффективности программы профилактики

Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

- повышение эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;
- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;
- снижение количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;
- понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование субъектами контроля (надзора) и контрольно-надзорным органом;
- вовлечение субъектов контроля (надзора) в регулярное взаимодействие с контрольно-надзорным органом.

Для оценки мероприятий по профилактике рисков и в целом программы профилактики по итогам года с учетом достижения целей программы профилактики рисков устанавливаются отчетные показатели.

1. Качественный показатель эффективности подпрограммы:

- доля контролируемых лиц, охваченных профилактическими мероприятиями, допустивших в отчетном периоде нарушения обязательных требований.

2. Количественные показатели эффективности программы:

- количество контролируемых лиц, с которыми проведены профилактические мероприятия;
- количество контролируемых лиц, допустивших нарушения обязательных требований в области жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда.

Определяемый программой профилактики рисков показатель эффективности проводимых профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля (далее - показатель) направлен на создание системы оценки эффективности профилактической деятельности в целях снижения уровня причиняемого вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда.

Сбор исходных данных для формирования показателя осуществляется по результатам мероприятий муниципального жилищного контроля.

Для целей оценки эффективности программы профилактики рисков применяется следующий показатель:

Доля контролируемых лиц, охваченных профилактическими мероприятиями, допустивших в отчетном периоде нарушения обязательных требований - "Впм".

Целевое значение показателя - стремление к нулю.

Показатель "Впм" определяется отношением количества контролируемых лиц, допустивших нарушения обязательных требований в области жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (Кн), к количеству контролируемых лиц, с которыми проведены профилактические мероприятия (Кпм).

$$\text{Впм} = (\text{Кн} / \text{Кпм}) * 100.$$

Приложение к программе профилактики рисков

Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения, показатели результативности и эффективности программы

№ п/п	Наименование и содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо	Показатели результативности и эффективности	Базовый показатель 2024г.	Плановый показатель на 2025г.
1	<u>Информирование</u> Информирование осуществляется по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации МО Колчановское сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области в разделе «Проверки, проводимые администрацией»	Постоянно, по мере внесения изменений в законодательстве	Специалист администрации по ЖКХ	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%	100%

2	<u>Обобщение правоприменительной практики</u> Обобщение правоприменительной практики осуществляется посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. По итогам обобщения правоприменительной практики специалисты жилищного фонда, благоустройства и транспорта готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля	В срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, размещается на сайте администрации МО Колчановское сельского поселения Волховского муниципального района Ленинградской области в разделе «Проверки, проводимые администрацией»	Специалисты администрации жилищного фонда, благоустройства и транспорта	Доля контрольных мероприятий, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы от общего количества мероприятий (Показатель "Впм")	30 % и менее	30 % и менее

3	<u>Объявление предостережения</u> Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируруемому лицу в случае наличия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.	По мере появления оснований, предусмотренных законодательством	Глава администрации МО Колчановское сельского поселения Волховского муниципального района	Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%) (Показатель "Впм")	20% и менее	20% и менее
---	--	--	---	---	-------------	-------------

4	<u>Консультирование.</u> Консультирование осуществляется в устной форме по следующим вопросам: 1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля; 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц департамента недвижимости в части осуществления муниципального жилищного контроля; 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам порядка обжалования решений отдела жилищного фонда, благоустройства и транспорта	Постоянно с учетом особенностей организации личного приема граждан	Должностное лицо администрации, в должностные обязанности которого в соответствии с должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля	Доля граждан, удовлетворённых консультированием в общем количестве граждан обратившихся за консультированием	95%	95%
---	---	--	--	--	-----	-----

5. Профилактический визит		
4.1. Обязательный профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор" в отношении:	Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний. Периодичность и порядок проведения установлены статьями 52 и 52.1 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации". Изменения	Должностные лица администрации к обязанностям которых относится осуществление муниципального контроля

1. Контролируемое лицо (адрес, ИНН, категория риска, объект контроля) (приложение 1)	в данную часть программы профилактики в случае необходимости вносятся ежемесячно.	
2. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица (может быть проведен по заявлению контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением)	Срок проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица составляет один день и может быть продлен на срок, необходимый для проведения испытаний. Порядок проведения установлен статьями 52 и 52.2 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".	Должностные лица администрации к обязанностям которых относится осуществление муниципального контроля

Приложение № 1

Перечень обязательных профилактических визитов в 2025 году

Контролируемое лицо (наименование или ФИО)	Адрес местонахождения или осуществления деятельности	ИНН	Объект контроля	Категория риска	Дата проведения	Срок проведения
-	-	-	-	-	-	-

