



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КОЛЧАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16 февраля 2022 года № 16

**О мерах по реализации решения Совета депутатов муниципального образования  
Колчановское сельское поселение № 39 от 21.12.2021 года «О бюджете муниципального  
образования Колчановское сельское поселение Волховского муниципального района  
Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»**

Во исполнение решения Совета депутатов муниципального образования Колчановского сельского поселения № 39 от 21.12.2021 года «О бюджете муниципального образования Колчановское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», администрация

п о с т а н о в л я е т :

1. Принять к исполнению решение совета депутатов МО Колчановское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области № 39 от 21.12.2021 года «О бюджете муниципального образования Колчановское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» (далее - местный бюджет).

2. Главным администраторам доходов местного бюджета:

2.1. Принять меры по обеспечению поступления администрируемых налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, а также по сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению.

Представлять в Комитет финансов администрации Волховского муниципального района (далее – Комитет финансов) до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, аналитические материалы по исполнению местного бюджета по администрируемым доходам.

2.2. Обеспечить формирование и ведение перечня источников доходов бюджета МО Колчановское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области в части, относящейся к местному бюджету, а также представление в Комитет финансов администрации Волховского муниципального района информации, необходимой для формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета в соответствии с правилами и общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами

Ленинградской области и нормативными правовыми актами МО Колчановское сельское поселение.

2.3. В случае изменения полномочий структурных подразделений МО Колчановское сельское поселение и (или) состава администрируемых ими доходов местного бюджета представлять в Комитет финансов Волховского муниципального района информацию об изменениях в течение двух рабочих дней со дня вступления в силу нормативных правовых актов, в соответствии с которыми изменяются полномочия и (или) состав администрируемых доходов.

2.4. Обеспечить оперативное осуществление подведомственными администраторами доходов мероприятий по:

уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области на невыясненные поступления;

взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов; передаче информации о начислениях в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах, необходимой для осуществления перевода денежных средств в местный бюджет;

проведению работы с плательщиками по доведению информации, необходимой для заполнения расчетных и платежных документов на перечисление в местный бюджет соответствующих платежей, в том числе по возврату остатков бюджетных средств и восстановлению кассовых расходов местного бюджета.

3. Главным распорядителям бюджетных средств:

3.1. Обеспечить заключение соглашений с Комитетами Ленинградской области о предоставлении межбюджетных субсидий (за исключением отдельных межбюджетных субсидий) в порядке и сроки, установленные нормативным правовым актом Комитета финансов Ленинградской области. Соглашения о предоставлении межбюджетных субсидий заключать в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области. Соглашения о предоставлении межбюджетных субсидий и иных межбюджетных трансфертов, софинансируемых из федерального бюджета, заключать в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Представить отчеты о достижении значений целевых показателей результативности предоставления межбюджетных субсидий за 2022 год в порядке и сроки, установленные нормативным правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

3.2. Предоставлять субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, при условии заключения договора (соглашения) о предоставлении субсидии между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной нормативным правовым актом МО Колчановское сельское поселение, за исключением случаев когда порядком предоставления субсидий не предусмотрено заключение договора

(соглашения).

3.3. Не допускать принятия бюджетных обязательств на 2022 год, возникающих из муниципальных контрактов и иных договоров на выполнение работ, оказание услуг, условиями которых предусматривается выполнение работ или оказание услуг (их этапов) продолжительностью более одного месяца, если муниципальные контракты и иные договоры не заключены в установленном порядке до 1 декабря 2022 года (за исключением муниципальных контрактов на оказание финансовых услуг по предоставлению кредитных средств местному бюджету на финансирование дефицита местного бюджета и погашение долговых обязательств МО Колчановское сельское поселение).

3.4. В целях выполнения требований законодательства о размещении информации в информационных системах обеспечить: полноту и корректность формирования получателями бюджетных средств платежных документов, информация по которым передается, в соответствии с действующим законодательством в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах и Государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства; подготовку и своевременное размещение информации подведомственными муниципальными учреждениями МО Колчановское сельское поселение на официальном сайте Российской Федерации [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в сети "Интернет" о плановой и фактической деятельности учреждения в соответствии с установленным законодательством порядком.

4. Ответственным исполнителям:

4.1. Обеспечить работу по вопросам полноты и своевременности уплаты в местный бюджет налогов и других обязательных платежей.

4.2. Осуществлять контроль за своевременным уточнением невыясненных поступлений с целью зачисления их на соответствующие коды классификации доходов местного бюджета.

5. Установить, что исполнение местного бюджета осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета и кассовым планом на текущий финансовый год с учетом следующего:

5.1. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Управлением Федерального казначейства по Ленинградской области.

5.2. Учет операций по исполнению местного бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Комитете финансов, если иное не установлено федеральным законодательством и (или) областным законодательством.

5.3. Операции по исполнению местного бюджета за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и перечисляемых в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, осуществляются в порядке, установленном финансовым органом Ленинградской области, если иное не установлено законодательством.

6. Установить, что заключение и оплата получателями средств местного

бюджета муниципальных контрактов и иных обязательств, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, производятся в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетной классификацией с учетом принятых и неисполненных обязательств на соответствующий финансовый год. Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год.

Получатели средств местного бюджета вправе предусматривать в заключаемых ими договорах (муниципальных контрактах) о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг авансовые платежи в следующем порядке, если иное не установлено действующим законодательством, но не более лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных в установленном порядке на соответствующие цели:

а) до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, об участии в конференциях, о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, осуществление технологического присоединения энергопринимающих устройств, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, оплату проживания при направлении работников в командировку по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, о проведении медицинских осмотров работников учреждений, о проведении мероприятий по тушению пожаров и на приобретение пожарного оборудование, на оказание услуг информационно-технологического сопровождения программ.

б) до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по иным договорам о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг, не указанных в подпунктах «а» настоящего пункта.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

8. Настоящее постановление разместить на официальном сайте МО Колчановское сельское поселение.

9. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

О.М. Ильина

Исполнитель Дмитриева Е.А. тел. 39133