



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОЛЧАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Колчаново
Волховский муниципальный район, Ленинградской области

от 04 декабря 2019 года

№ 246

Об утверждении плана мероприятий администрации МО Колчановское сельское поселение по реализации Федерального закона от 22.10.2013 года № 284-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части определения полномочий и ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц в сфере межнациональных отношений» на 2020-2021 годы

Во исполнение федерального закона от 22.10.2013 года № 284-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части определения полномочий и ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц в сфере межнациональных отношений», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 6 статьи 6 Устава муниципального образования Колчановское сельское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области, администрация постановляет:

1. Утвердить план мероприятий администрации МО Колчановское сельское поселение по реализации Федерального закона от 22.10.2013 года № 284-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части определения полномочий и ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц в сфере межнациональных отношений» на 2020-2021 годы (Приложение 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Волховские огни» и разместить на официальном сайте Колчановского сельского поселения www.колчаново.рф.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

О.М.Ильина

ПЛАН

мероприятий администрации МО Колчановское сельское поселение по реализации Федерального закона № 284-ФЗ от 22.10.2013 года «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части определения полномочий и ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц в сфере межнациональных отношений» на 2020-2021 г.г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение	Примечание
1	Подготовить и направить на предприятия и в организации письменный запрос о привлечении иностранных граждан для обеспечения основной деятельности предприятий, организаций, персональной ответственности за создание условий ведения здорового образа жизни, медицинского обследования, предотвращения межнациональных (межэтнических) конфликтов в рамках федерального закона 22.10.2013 года № 284-ФЗ «О внесении изменений в отдельные акты Российской Федерации в части определения полномочий и ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц в сфере межнациональных отношений»	до 10.05.2020 года	Непомнящая Т.Н. - специалист администрации по ГО и ЧС, ВУС	
2	Осуществление комплекса профилактических мероприятий, направленных на недопущение межнациональных (межэтнических) конфликтов	постоянно	Непомнящая Т.Н. - специалист администрации по ГО и ЧС, ВУС	
3	Обеспечивать социальную и	постоянно	Непомнящая	

	культурную адаптацию мигрантов, проживающих на территории поселения, соблюдение прав и свобод гражданина		Т.Н.-специалист администрации по ГО и ЧС, ВУС глава администрации, Ильина О.М.	
4	Согласовать с отделением по оформлению внутренних паспортов и регистрации граждан РФ отделения по Волховскому району о предоставлении информации по зарегистрированным мигрантам на территории поселения	1 раз в квартал	начальник отдела по оформлению внутренних паспортов и регистрации граждан РФ отделения по Волховскому району, Непомнящая Т.Н. - специалист администрации по ГО и ЧС, ВУС	
5	Проводить беседы со специалистами отделов кадров предприятий и организаций, находящихся на территории поселения, о принятии на работу мигрантов и их ответственности	1 раз в полугодие	Непомнящая Т.Н. - специалист администрации по ГО и ЧС, ВУС	
6	Обследование жилищных условий иностранных граждан, проживающих на территории поселения, с составлением соответствующего акта	1 раз в полугодие	Непомнящая Т.Н. - специалист администрации по ГО и ЧС, ВУС, Весленева Ж.В.- участковый уполномоченный 92 ОП, представители предприятий и организаций	
7	Взаимодействие с администрацией МБОУ «Алексинская средняя школа» в рамках информации о детях	1 раз в полугодие	Вахрушев М.Ю. – директор МОБУ «Алексинская	

	обучающихся и посещающих детский сад, находящихся на территории поселения без регистрации		средняя школа», Непомнящая Т.Н. - специалист администрации по ГО и ЧС, ВУС	
8	Анализировать обстановку на территории поселения в части отношений местного населения к мигрантам. По итогам подготовить справку в адрес главы администрации поселения	1 раз в полугодие	Непомнящая Т.Н. - специалист администрации по ГО и ЧС, ВУС Дмитриева Е.А.- специалист администрации	
9	Проводить рейды с участием представителей 92 отделения полиции ОМВД России в Волховском районе, с ОУФМС РФ по С.Петербургу и Ленинградской области в Волховском районе по предприятиям и организациям поселения	1 раз в квартал	Весленева Ж.В.- участковый уполномочен- ый 92 ОП Левшина С.Д. – инспектор по делам несовершенно- летних 92 ОП Непомнящая Т.Н. - специалист администрации по ГО и ЧС, ВУС	
10	Совместно с участковым инспектором практиковать поквартирные и дворовые обходы, с целью выявления проживающих иностранных граждан без регистрации и людей, нарушающих правила регистрационного учета	1 раз в квартал	Весленева Ж.В.- участковый уполномочен- ый 92 оп Непомнящая Т.Н. - специалист администрации по ГО и ЧС, ВУС	
11	Составить перечень потенциально неблагополучных семей, проживающих на территории поселения и нарушающих правила регистрационного учета	до 01.12.2018 года	Непомнящая Т.Н. - специалист администрации по ГО и ЧС, ВУС,	

			Дмитриева Е.А.- специалист администрации	
13	Провести цикл культурно-досуговых мероприятий под девизом «Наша сила в единстве всех и поддержке каждого»	1 раз в полугодие	Кузнецова Т.А. – директор МБУКС «КСК-Алексино», Степанова Е. А. – заведующая Алексинской сельской библиотекой	

