

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16 марта 2016 года № 65

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «поселение от 15.01.2015 года № 03 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.07.2010 года № 178-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», рассматривая постановление городской прокуратуры № 7-18-2016 от 24.02.2016 года, администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «поселение Волховского муниципального района Ленинградской области от 15.01.2015 года № 03 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» следующие изменения:

1.1. Раздел VI. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» новой редакции:

«6.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностного лица, при предоставлении муниципальной услуги вышестоящему органу или должностному лицу в судебном порядке.

6.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются принимаемые и совершаемые при предоставлении муниципальной услуги, неправомерные действия (бездействие) должностного лица, в том числе:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданном заявителю документе при предоставлении муниципальной услуги либо нарушение установленных сроков предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленных сроков предоставления муниципальной услуги;

6.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронном виде, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, предоставляющий муниципальную услугу.

Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

муниципальных услуг».

6.4. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является жалоба лица, требования действующего законодательства, в том числе требований на основании регламента.

6.5. Заинтересованное лицо имеет право на получение в органе, предоставляющем информацию и документов, необходимых для обжалования действий (бездействия) исполнителя муниципальной услуги должностного лица, а также принимаемого органом муниципальной услуги.

6.6. Жалоба, поступившая в орган местного самоуправления, рассматривается после ее регистрации.

6.7. В случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких действий рассматривается в течение 5 дней со дня ее регистрации.

6.8. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня принятия решения, в письменной форме».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Волховские огни» и на официальном сайте Колчановского сельского поселения [www.колчаново.рф](http://www.колчаново.рф).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Л. В.Котова, 39225

Ю.Л. Бойцова